



Guatemala, 31 de mayo de 2017
Informe No. 003-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme lo estipulado en el Contrato No. 1470-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 219-2017, correspondiente al mes de mayo del presente año. Para el cobro de mis honorarios presento la factura de Pequeño Contribuyente, Serie "A", No. 0009.

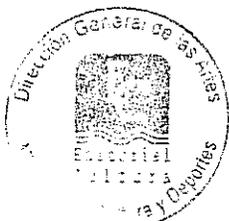
Actividades realizadas:

- Apoyo en donaciones de libros dentro y fuera del Palacio Nacional.
- Apoyo en el trámite de ISBN para cada libro.
- Apoyo en la lectura de textos antes de la diagramación.
- Apoyo en el registro periódico del fondo de Editorial Cultura.
- Apoyo en la feria del libro de jóvenes y niños FILIJC.
- Apoyo en la entrega de premios de Editorial Cultura.
- Apoyo en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

Resultados obtenidos:

- Se apoyó en donaciones de libros dentro y fuera del Palacio Nacional.
- Se apoyo en el trámite de ISBN para cada libro..
- Se apoyó en la lectura de textos antes de la diagramación.
- Se apoyó en el registro periódico del fondo de Editorial Cultura.
- Se apoyó en la feria del libro de jóvenes y niños FILIJC.
- Se apoyó en la entrega de premios de Editorial Cultura.
- Se apoyó en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

Atentamente,



Vo.Bo.

Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

William Osorio

Guatemala, 28 de abril de 2017
Informe No. 002-2017

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades Mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 1471-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 220-2017 Correspondiente al mes de Abril del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente serie A, numero 00003.

Actividades Realizadas

1. Apoyar en el archivo y distribución de los diferentes documentos que se generan en la Dirección General de las Artes.
2. Brindar apoyo en la alimentación y actualización de la base de datos electrónica del control de ingresos y egreso de toda la documentación de la dirección General de las Artes.
3. Apoyar las otras aéreas de trabajo que conforman la Dirección General de las Artes.
4. Otras Actividades afines al contrato.

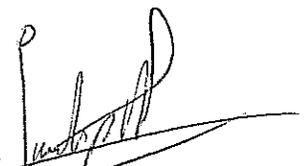
Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la distribución de documentación , cotización, liquidación y sistema de Gestiones en Guate compras de la sección de compras de la Dirección General de las Artes.
2. Se apoyó en la actualización del Sistema de ingresos y egresos de correspondencia de la Dirección General de las Artes.
3. Se apoyo en la gestión de documentación de formularios de requisición de la Dirección General de las Artes.
4. Se apoyo en la distribución de suministros de oficina para las diferentes unidades de la Dirección General de las artes.

Atentamente


Josué Miguel Fletcher Andrade



Vo.Bo. 
Lic. José Roberto Zuñiga Ruiz
Director General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes